

S T A T U T

**HRVATSKE UDRUGE ZA REGENERATIVNU MEDICINU I
TERAPIJU MATIČNIM STANICAMA**

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine“ broj 74/14.), osnivačka Skupština Hrvatske udruge za regenerativnu medicinu i terapiju matičnim stanicama na sjednici održanoj dana 15.12. 2015. godine, donijela je

STATUT

Hrvatske udruge za regenerativnu medicinu i terapiju matičnim stanicama

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, skraćenom nazivu, nazivu na engleskom jeziku, skraćenom nazivu na engleskom jeziku, sjedištu i teritoriju djelovanja udruge, o zastupanju, izgledu pečata, području djelovanja, o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o ostvarivanju javnosti rada udruge, o članstvu i članarini, pravima, obvezama i stegovnoj odgovornosti članova, o unutarnjem ustrojstvu, o tijelima udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja, postupku likvidacije u slučaju prestanka postojanja Udruge , načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, izboru i opozivu likvidatora, te postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge.

Članak 2.

Naziv Udruge je **Hrvatska udruga za regenerativnu medicinu i terapiju matičnim stanicama.**

Skraćeni naziv Udruge je **RegMedHr**

Naziv Udruge na engleskom jeziku je **Croatian Association for Regenerative Medicine and Stem Cell Therapy**

Sjedište udruge je Šalata 3,10 000 Zagreb.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske

Članak 3.

Hrvatska udruga za regenerativnu medicinu i terapiju matičnim stanicama je neprofitabilna pravna osoba, upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 4.

Znak Udruge sastoji se od skraćenog natpisa udruge RegMedHr u plavoj boji koji se nalazi u sredini elipse crvene boje.

Članak 5.

Udruga ima pečat. Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 3,5 cm u kojem je obodno upisan puni naziv Udruge iz čl. 2 ovog Statuta, a u sredini je grafički znak Udruge te sjedište Udruge - Zagreb.

Članak 6.

Udrugu zastupa predsjednik Udruge.

Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge, ukoliko za to postoji potreba.

Članak 7.

Osoba ovlaštena za zastupanje može biti samo punoljetna poslovno sposobna osoba ako joj poslovna sposobnost nije oduzeta u dijelu sklapanja pravnih poslova.

Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada udruge;
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine;
- odgovorna je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruge
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

II. PODRUČJE DJELOVANJA CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 8.

Područje djelovanja Udruge je zaštita zdravlja.

Članak 9.

Ciljevi Udruge su promovirati regenerativnu medicinu i terapiju matičnim stanicama, poboljšati liječenje regenerativnom medicinom i terapijom matičnim stanicama i unaprijediti kvalitetu života oboljelima.

Članak 10.

Djelatnosti Udruge su:

- okupljanje svih pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnostima vezanim uz područje regenerativne medicine i terapije matičnim stanicama;
- organiziranje savjetovanja, predavanja, seminara, tribina, konferencija i drugih stručnih skupova iz područja vezanih uz regenerativnu medicinu i terapiju matičnim stanicama;
- strukovno povezivanje te stručno i profesionalno usavršavanje članova;
- poticanje studenata i mladih stručnjaka na usavršavanje svojih znanja i vještina u području regenerativne medicine i terapije matičnim stanicama ;

- suradnja s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u inozemstvu, te svim organizacijama koje podupiru rad Udruge;
- suradnja i pomoć pri izradi planova i programa znanstvenih i razvojnih istraživanja iz djelokruha svog rada;
- ostvarivanje stručne suradnje s domaćim i inozemnim strukovnim udrugama;
- nakladnička djelatnost za tiskovine vezane uz istraživanje i liječenje bolesti mozga;

Članak 11.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom i to:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima,
- pisanim izvješćima,
- na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- mrežnom stranom Udruge,
- putem sredstava javnog priopćavanja.

III. ČLANSTVO UDRUGE

Članak 12.

Članovi Udruge su:

- Redovni članovi
- Pridruženi članovi
- Počasni članovi

Redovni članovi mogu biti svi državljani Republike Hrvatske koji su završili fakultet i djeluju u području regenerativne medicine ili terapije matičnim stanicama te prihvate statut i opće akte Udruge.

Pridruženi članovi su fizičke i pravne osobe koje su zainteresirane za djelovanje Udruge. Među pridruženim članovima posebice su dobrodošli pojedinci, predstavnici javne vlasti, tvrtke i udruge s djelatnošću vezanim za regenerativnu medicinu i terapiju matičnim stanicama;

Počasnim članom mogu postati državljani Republike Hrvatske i stranci koji su svojim djelovanjem posebno doprinijeli razvoju Udruge i području regenerativne medicine i terapije matičnim stanicama uopće.

Članak 13.

Odluku o prijemu u redovno i pridruženo članstvo donosi Upravni odbor Udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge ili najmanje deset redovnih članova Udruge.

Članak 14.

Članom Udruge postaje se upisom u Registar članova koji vodi tajnik Udruge.

Udruga vodi popis članova koji sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva i prestanku članstva u udruzi.

Članak 15.

Upravni odbor određuje iznos članarine za svaku tekuću godinu.

Članak 16.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- da donose odluke (samo redovni članovi);
- da biraju i budu birani u tijela Udruge (samo redovni članovi);
- da budu obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela te o materijalno financijskom poslovanju;
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela;
- da aktivno sudjeluju u izvršenju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njenih aktivnosti;
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge;
- da čuvaju i podižu ugled Udruge;
- da uredno plaćaju članarinu izuzevši počasne članove.

Članak 17.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor ukoliko član djeluje protivno Statutu Udruge odnosno na štetu Udruge i ostalih članova. Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini u roku od 30 dana od primitka odluke o isključenju. Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

Članak 18.

Udruga se može udružiti u savez ili zajednicu udruga. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 19.

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Nadzorni odbor.

Članak 20.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi Udruge.

Članak 21.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednicu Skupštine saziva Upravni odbor Udruge na vlastitu inicijativu. U odluci o sazivanju Skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Upravni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine i kad to zatraži najmanje jedna trećina članova Udruge ili Nadzorni odbor Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Ako Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 4. ovog članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili najmanje tri člana koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 22.

Skupštini predsjedava predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik.

U slučaju odsutnosti predsjednika i dopredsjednika Udruge, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivu Udruge.

Članak 23.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 24.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge,
- donosi i mijenja Statut Udruge,
- donosi financijski plan i zaključni račun,
- donosi i mijenja program rada,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,

- bira i razrješuje dužnosti predsjednika Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti dopredsjednika, tajnika i blagajnika Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti članove Upravnog i Nadzornog odbora ,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- osniva i imenuje odbore, komisije i slična tijela prema potrebi te im utvrđuje zadatke,
- odlučuje o žalbama članova protiv odluka Upravnog odbora,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

Upravni odbor

Članak 25.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Upravni odbor Udruge.

Članak 26.

Upravni odbor Udruge čini 9 (devet) članova.

Predsjednik, dopredsjednik, tajnik i blagajnik Udruge članovi su Upravnog odbora po položaju.

Upravni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo. Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

Članak 27.

Upravni odbor:

- saziva Skupštinu Udruge,
- utvrđuje prijedlog programa djelatnosti i planova rada,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provodi odluke Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješća o radu Skupštine Udruge,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke,
- obavlja i druge poslove određene Statutom i drugim općim aktima.

Članak 28.

Dopredsjednik pomaže predsjedniku Udruge u njegovu radu i obavljanju drugih poslova koje dopredsjedniku povjeri predsjednik i Upravni odbor.

Članak 29.

Tajnik Udruge:

- priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština;
- stara se o urednom vođenju registra članova;
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine i Upravnog odbora;
- vodi i čuva arhivu Udruge;
- brine se za komunikaciju članova Udruge i vođenje mrežne strane Udruge;

- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Upravnog odbora u skladu s općim aktima Udruge.

Članak 30.

Blagajnik Udruge

- obavlja poslove u svezi s materijalnim i financijskim poslovanjem Udruge, a u skladu s važećim propisima o vođenju financijskog poslovanja neprofitnih udruga;
- vodi propisane poslovne knjige i ostale financijske dokumente;
- podnosi odgovarajuća pisana i financijska izvješća Predsjedniku udruge i Upravnom odboru.

Članak 31.

Odlukom Upravnog odbora može se cjelokupno materijalno i financijsko poslovanje povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi koja se profesionalno bavi pružanjem usluga vođenja materijalno – financijskog poslovanja.

Članak 32.

Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge saziva sjednice Upravnog odbora. Sjednice Upravnog odbora mogu biti i elektroničke.

Članak 33.

Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Skupštini.

Upravni odbor podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.

Članak 34.

Upravni odbor i svaki njegov član mogu podnijeti ostavku ili biti opozvani odlukom Skupštine prije isteka vremena na koje su birani.

Nadzorni odbor

Članak 35 .

Nadzorni odbor Udruge prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom.

O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Udruge i organ čiji je rad nadzirao.

Nadzorni odbor utvrđuje da li je djelatnost Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge.

Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge.

Članak 36.

Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

Predsjednik Udruge

Članak 37.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine.

Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Upravnog odbora i predsjednik Skupštine.

Članak 38.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu;
- pokreće rasprave o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Upravnog odbora Udruge;
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela;
- rukovodi radom Skupštine i Upravnog odbora;
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Upravnom odboru i Skupštini Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika u svim poslovima zamjenjuje dopredsjednik Udruge.

Članak 39.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom i drugim aktima.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje jedna desetina članova Skupštine.

Stegovni postupak provodi Upravni odbor Udruge. U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena;
- isključenje iz Udruge.

Članak 40.

Protiv odluke može se, u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalba Skupštini.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Članak 41.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge, Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati stalne ili povremene komisije i druga radna tijela. Odlukom o osnivanju komisija ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljene poslove.

Izbor i opoziv likvidatora

Članak 42.

Likvidatora bira i opoziva Skupština.

Likvidator je ovlašten zastupati Udrugu tijekom likvidacijskog postupka.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju određuje Upravni odbor na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja.

V. IMOVINA UDRUGE I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 43.

Imovinu udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima;
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti Udruge;
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora;
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.
-

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 44.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Upravni odbor podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Odgovornost za obveze

Članak 45.

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Odgovornost za štetu

Članak 46.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

VI. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 47.

Udruga prestaje s radom u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine.

Udruga nema pravo svoju imovinu dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je Udruga odredila svojim statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

Način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge

Članak 48.

Sve međusobne sporove iz članstva u udruzi i/ili aktivnostima u sklopu djelovanja Udruge te sukobe interesa, članovi se obvezuju riješiti mirnim putem uz arbitražu Upravnog odbora.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova u Skupštini nakon provedene rasprave.

Statut Udruge je temeljni akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Prijedlog za izmjenu Statuta mogu dati članovi Upravnog odbora ili dvotrećinska većina redovitih članova Udruge.

Članak 50.

Tumačenje odredbe ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata daje Upravni odbor Udruge i predsjednik.

Ovaj Statut kao sve normative akte Udruge potpisuje Predsjednik Udruge.

Članak 51.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 15.prosinca 2015 g

Predsjednik Udruge:

Srećko Gajović